2019/0016/AO/00

Smlouva o poskytování služeb v oblasti úklidu

Poliklinika Prosek a.s.
Lovosická 40/440, 190 00 Praha 9
IČO: 28495306, DIČ: CZ28495306,
zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, odd. B, vl. 14866,
zastoupená MUDr. Michalem Maškem, předsedou představenstva
(dále jen „**objednatel**")

a

EuroServis Clean CR, a.s.
Verdunská 27/723, 160 00 Praha 6
IČO: 41600711, DIČ: CZ41600711
zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, odd. B, vl. 4093
zastoupená Janou Haberovou, místopředsedkyni představenstva
(dále jen „**poskytovatel**")

(společně také jako „**smluvní strany**")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tuto **smlouvu o poskytování služeb v oblasti úklidu** (dále jen „**Smlouva**"):

I.
Předmět smlouvy

1.1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat pro objednatele na svůj náklad a na své nebezpečí služby spočívající v zajišťování úklidu prostor v objektu Polikliniky Prosek na adrese Lovosická 40/440, 190 00 Praha 9, a to stálé a pravidelné (každodenní a dále v intervalech dle smluveného režimu) úklidové služby ve všech prostorách polikliniky – v halách, chodbách, čekárnách, na schodištích, WC, kancelářích a dalších pracovištích, v ambulancích, prostorách lůžkových oddělení, na operačních sálech, v umývárnách, v prostorách rehabilitačních pracovišť zahrnujících vodoléčbu, na odborných pracovištích a místnostech s RTG, jakož i ve všech dalších prostorách objektu. Rozsah těchto úklidových prací, určení prostor k úklidu, četnosti a druhu prací jsou podrobně vymezeny v příloze č. 1 této Smlouvy „**Režim úklidu**", která je neoddělitelnou součástí této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje k poskytování celého rozsahu služeb podle uvedené přílohy (dále jen „**služby**") a k včasnému a řádnému dodržování všech v ní stanovených termínů, intervalů a postupů. Poskytovatel za tímto účelem vypracuje ucelené organizační a personální řešení úklidových služeb, které bude odpovídat stanovenému Režimu úklidu.

1.2. Součástí služeb jsou rovněž všechny činnosti, které nejsou v příloze č. 1 výslovně uvedeny, ale které jsou samozřejmou a běžnou součástí profesionálního poskytování úklidových služeb ve zdravotnickém zařízení, jsou nezbytné k jejich řádnému provádění ve shodě s profesními standardy a platnou legislativou nebo jsou s řádným prováděním úklidových služeb nutně spojeny.

1.3 Objednatel se touto Smlouvou zavazuje od poskytovatele služby dle bodu 1.1. odebírat a hradit za jejich provádění poskytovateli úplatu vymezenou v článku II. této Smlouvy.

1.4. Služby začne poskytovatel pro objednatele vykonávat prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po dni nabytí účinnosti této Smlouvy. Smlouva se uzavírá na **dobu neurčitou**.

1.5. Podkladem pro uzavření Smlouvy je nabídka poskytovatele předložená na veřejnou zakázku z názvem **„Úklidové služby Poliklinika Prosek“**, zadávanou objednatelem jako zadavatelem v užším řízení dle ust. § 58 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

II.
Cena za služby

2.1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní úplata za služby vymezené v čl. 1.1. této Smlouvy činí 3.183.972 Kč (slovy: třimilionystoosmdesáttřitisícdevětsetsedmdesátdva korun českých) ročně bez DPH (což představuje 265.331 Kč měsíčně bez DPH). Ke smluvní částce se připočítává DPH v zákonné výši. Výše úplaty může podléhat změnám v závislosti na podmínkách uvedených v bodu 2.3.

2.2. Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli úplatu dle bodu 2.1. měsíčně, ve stanovené měsíční výši vždy za příslušný měsíc na účet poskytovatele č. 521111005/2700, vedený u UniCredit Bank. Úhrada bude provedena vždy na základě měsíční faktury, předložené poskytovatelem po skončení příslušného měsíce, a to do 5. dne následujícího měsíce s lhůtou splatnosti 21 dnů od doručení. V případě prodlení na straně objednatele má poskytovatel možnost požadovat smluvní sankci ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Objednatel není v prodlení, neobdržel-li od poskytovatele fakturu.

2.3. Smluvní strany si ujednávají možnou změnu výše úplaty ve výši nepřesahující 10 % z částky ujednané v bodu 2.1. po vzájemné dohodě v závislosti na nezbytných změnách rozsahu služeb, stanovených dle bodu 1.1., bude-li jejich rozsah vzhledem k okolnostem a specifické povaze služeb zvětšen, zmenšen nebo jinak upraven. To se týká zejména potřeby úpravy rozsahu služeb v návaznosti na nové právní předpisy, hygienické standardy, změnu rozsahu prostor užívaných objednatelem, změnu léčebných a jiných postupů či havárií a jiných nepředvídatelných událostí. V případě, že bude dle ČSÚ státem přiznaná inflace, bude dodatkem a po vzájemné dohodě upravena smluvní částka na proporcionálním základě. Změna rozsahu služeb a plnění podle tohoto bodu se ve shodě se zadávací dokumentací k veřejné zakázce uvedené v bodu 1.5. nepovažuje za podstatnou změnu závazku dle zákona o zadávání veřejných zakázek.

2.4. Vyvstane-li potřeba změny závazku ve vyšší hodnotě, než je uvedena v bodě 2.3., mohou si strany takovou změnu ujednat tehdy, umožní-li jim to platné právní předpisy, zejména zákon o zadávání veřejných zakázek.

III.
Další práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Poskytovatel nezapojí do poskytování služeb subdodavatele v rozsahu větším, než je 20 % z rozsahu prací. Nejméně 80 % z rozsahu prací je poskytovatel povinen vykonávat prostřednictvím vlastních pracovníků.

3.2. Nejméně 80 % pracovníků poskytovatele, kteří budou vykonávat práce při zajišťování služeb, bude k poskytovateli v pracovním poměru. Tuto podmínku nesplňují agenturní zaměstnanci ani pracovníci pracující na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr či v jiném obdobném vztahu. Vedoucí či jiný odpovědný pracovník, který práce organizuje, musí být v pracovním poměru k poskytovateli. Poskytovatel předá objednateli jmenný seznam všech osob, které se na službách jakkoliv podílejí, s vymezením jejich vztahu k poskytovateli a v případě změn ho bezodkladně aktualizuje. Osoba, která nebude na tomto seznamu, nemá na pracoviště přístup.

3.3. Poskytovatel je povinen pověřit vedením či organizací prací jen toho vedoucího či odpovědného pracovníka, skrze kterého prokazoval v zadávacím řízení k veřejné zakázce požadovanou odbornou kvalifikaci, a zachovat jeho pověření po dobu nejméně dvou let od uzavření této smlouvy. V případě, že tento pracovník přestane být v pracovním poměru k poskytovateli, je poskytovatel povinen po uvedenou dobu pověřit těmito úkoly zaměstnance, který má kvalifikaci srovnatelnou, nebo vyšší.

3.4. Poskytovatel se zavazuje na vlastní náklad a nebezpečí obstarávat, udržovat a provozovat stroje a přístroje pro úklid a čištění, jakož i na vlastní náklad obstarávat čistící prostředky. Poskytovatel se dále zavazuje tyto stroje, přístroje a čistící prostředky ponechávat v prostorách polikliniky. Objednatel se zavazuje poskytnout mu k tomu adekvátní prostory odpovídající všem platným normám i potřebám poskytovatele vzhledem k povaze poskytovaných služeb, běžným nárokům na ně a potřebě zabezpečení strojů, přístrojů a čistících prostředků před ztrátou, zhoršením kvality či neoprávněnou manipulací. K tomu mu poskytovatel poskytne nezbytnou součinnost.

3.5. Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli odběr elektrické energie a vody k provádění úklidových prací, a to na účet objednatele. Poskytovatel ani jeho pracovníci nejsou oprávněni tyto energie odebírat za jiným účelem a jsou povinni s nimi nakládat s nejvyšší mírou hospodárnosti. V případě, že by s nimi nakládali zjevně nehospodárně, odpovídá poskytovatel objednateli za takto způsobenou škodu.

3.6. Poskytovatel se zavazuje akceptovat dezinfekční řád polikliniky, jehož platné znění je přílohou č. 2 této Smlouvy. Objednatel je oprávněn dezinfekční řád podle svých potřeb jednostranně měnit, v případě nutnosti změny závazku se použijí ustanovení čl. II.

3.7. Poskytovatel je povinen a odpovídá objednateli za to, že bude používat výhradně čistící a jiné prostředky, které odpovídají platnému dezinfekčnímu řádu, jenž je nezbytnou přílohou této smlouvy, a které splňují hygienické standardy pro použití v daném typu prostoru, jsou zcela zdravotně nezávadné a odpovídají všem platným normám.

3.8. Poskytovatel se zavazuje podrobit se pravidelnému ověření kvality prováděné práce úklidového personálu. Poskytovatel o ověřování kvality bude sám dbát a objednatele za tímto účelem pravidelně kontaktovat. Poskytovatel je povinen kvalitu sám kontrolovat průběžně. Objednatel je oprávněn kvalitu kontrolovat i namátkově a poskytovatel a jeho pracovníci jsou povinni mu k tomu poskytnout potřebnou součinnost.

3.9. Poskytovatel se zavazuje účastnit se sanitárních dní dle pokynů a platných předpisů objednatele, jejichž konání mu objednatel předem oznámí, a poskytnout mu při nich plnou součinnost za dohledu pracovníků objednatele.

3.10. Všichni pracovníci poskytovatele i všech jeho subdodavatelů budou v prostorách objednatele vždy nosit na viditelném místě cedulku s označením, že jde o pracovníka úklidu.

3.11. Zapojí-li poskytovatel do služeb subdodavatele, odpovídá objednateli za plnění všech povinností podle této Smlouvy subdodavatelem tak, jako by tyto činnosti prováděl sám. Ve stejném rozsahu odpovídá poskytovatel i za agenturní zaměstnance či jakékoliv jiné osoby, které se budou na poskytování služeb podílet.

3.12. Smluvní strany se zavazují, že bez předchozího písemného souhlasu druhé strany nevstoupí během platnosti této smlouvy ani jeden rok po jejím ukončení v jednání s pracovníky druhé strany za účelem jejich zaměstnání nebo navázání obdobného smluvního vztahu. Pro případ porušení tohoto závazku, se smluvní strana, která závazek porušila, zavazuje zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč (sto tisíc korun) a náhradu škody přesahující smluvní pokutu.

3.13. Poskytovatel odpovídá objednateli za to, že jeho pracovníci ani pracovníci subdodavatelů nebudou bez souhlasu objednatele používat telefony ani výpočetní techniku objednatele.

3.14. Poskytovatel je povinen vést každodenní evidenci o provedeních pracích, kde zaznamenává skutečný stav skutečně odvedených prací. Tuto evidenci je povinen kdykoliv zpřístupnit objednateli. Pokud by se evidence podstatně lišila od skutečnosti, šlo by o podstatné porušení Smlouvy.

3.15. Poskytovatel zajistí, aby veškeré osoby, které se budou na poskytování služeb jakkoliv podílet, dodržovaly standardy hygieny odpovídající jejich výskytu ve zdravotnickém zařízení, zejména budou nosit zdravotně nezávadný a odpovídající pracovní oděv, ochranné a jiné

pomůcky, budou respektovat denní režim zdravotnického zařízení, zachovávat klid adekvátní příslušné denní době, nebudou obtěžovat třetí osoby hlukem, nebudou na pracovišti požívat alkoholické nápoje ani jiné návykové látky ani na pracoviště vstupovat pod jejich vlivem, nebudou na pracovišti kouřit mimo k tomu vyhrazené prostory.

3.16. Poskytovatel odpovídá za to, že osoby, které se budou na zajištění služeb podílet, neodcizí, nezničí ani jinak nepoškodí majetek objednatele ani třetích osob. Poskytovatel odpovídá za to, že tyto osoby nebudou přistupovat k osobním údajům ani žádným jiným informacím, které bezprostředně nepotřebují k práci při poskytování služeb podle této Smlouvy.

3.17. Poskytovatel je povinen dodržovat všechna pravidla bezpečnosti objektu, a to pravidla, s nimiž ho objednatel výslovně seznámí, jakož i běžné standardy bezpečnosti a zabezpečení objektů, jako je zamykání dveří a kódování, zavírání oken a další běžné postupy. Všichni pracovníci poskytovatele zachovají mlčenlivost o zabezpečení, přístupových kódech a dalších bezpečnostních informacích a neumožní přístup nepovolané osoby do prostor polikliniky. Za to objednateli odpovídá poskytovatel.

IV.
Odpovědnost za škodu

4.1. Poskytovatel odpovídá objednateli za veškeré škody prokazatelně způsobené poskytovatelem či osobami provádějícími úklidové práce, které vzniknou v důsledku jejich zavinění, a to i nedbalostního a nepřímého. Týká se to škod na majetku, na zdraví, a to škod způsobených objednateli i třetím osobám. Vznikne-li škoda, je každý, kdo se o ní dozví, povinen bezodkladně informovat druhou smluvní stranu. Smluvní strana, která za škodu odpovídá, je povinna zjištěné nedostatky bezodkladně odstranit.

4.2. Poskytovatel je povinen dodržovat všechny právní předpisy, jakož i nepsané standardy, které jsou běžně považovány za součást profesionálního poskytování úklidových služeb. Poskytovatel je povinen řádně proškolit své pracovníky a odpovídá za to, že budou dodržovat tyto standardy a veškeré právní předpisy. Poskytovatel vůči svým zaměstnancům a dalším pracovníkům zůstává v pozici zaměstnavatele či jiného obdobného smluvního partnera a nemůže žádnou část odpovědnosti z těchto pracovněprávních či jiných vztahů plynoucích přenést na objednatele. To platí i o pracovních úrazech, zajištění ochranných pomůcek na náklady zaměstnavatele, pracovní době a dalších součástech odpovědnosti podle pracovněprávních předpisů.

4.3. V případě nekvalitně provedeného úklidu je objednatel povinen o své výhradě poskytovatele bez zbytečného odkladu informovat. Objednatel je oprávněn provést reklamaci a poskytovatel je povinen zjištěný nedostatek bezodkladně na své náklady odstranit. Jde-li o důležité či hrubé porušení povinností, objednatel provede reklamaci písemně. Uplatněním reklamace nejsou dotčena jiná ustanovení této Smlouvy o odpovědnosti za škodu.

4.4. Objednatel má právo požadovat po poskytovateli náhradu skutečné škody spojené s nekvalitně odvedeným či neodvedeným úklidem, a to včetně škody způsobené nemožností využívat dané prostory pro nedodržení hygienických standardů, zaviněné poskytovatelem, a to i jeho nedbalostí či opomenutím.

4.5. V případě, že poskytovatel nebude schopen z jakéhokoliv důvodu dostát jakékoliv části svého závazku, je povinen o tom objednatele písemně informovat bezodkladně poté, co se o takové překážce dozví. To ho nezbavuje odpovědnosti za skutečně způsobenou škodu.

4.6. V případě, že neodvedení či nekvalitní odvedení prací či jiné zaviněné jednání či opomenutí poskytovatele znemožní objednateli užívání jakékoliv části prostor po dobu přesahující jeden den, zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč (dva tisíce korun) za každý jeden den, kdy bude provoz jakékoliv části prostor znemožněn. Tím není dotčena povinnost zaplatit skutečně způsobenou škodu přesahující tuto částku.

4.7. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu poskytování služeb podle této Smlouvy uzavřené pojištění u odpovědnosti za škody na výši minimálně 30 milionů korun, a to tak, aby z této pojistky mohlo být plněno objednateli pro případ, že mu poskytovatel způsobí škodu. Doklad o uzavření této pojistky v době podpisu Smlouvy, který předloží poskytovatel, je přílohou č. 3 této Smlouvy.

4.8. Smluvní strany neodpovídají za nesplnění závazků plynoucích z této Smlouvy, jestliže se tak stane v důsledku vyšší moci za okolnosti neovlivnitelných smluvními stranami. V takovém případě se veškeré lhůty ke splnění povinností prodlužují o dobu nutnou k překonání následků událostí způsobených vyšší mocí.

4.9. Nejsou-li služby odváděny ve sjednaném rozsahu, nejsou-li odváděny řádně anebo nemají stanovenou kvalitu, je objednatel oprávněn přiměřeně snížit úhradu úplaty za daný měsíc. O tom je povinen poskytovatele písemně informovat včetně kalkulace snížené částky. Poskytovatel má možnost vznést proti tomuto snížení úhrady do 10 dnů písemnou námitku, kterou je objednatel povinen projednat a informovat poskytovatele o jejím vyřízení.

V.
Závěrečná ujednání

5.1. Tato Smlouva může být kdykoliv ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran. Jednostranně může být písemně vypovězena kteroukoliv ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

5.2. V případě podstatného porušení Smlouvy ve smyslu ust. § 2002 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, má druhá smluvní strana právo od Smlouvy odstoupit. Za podstatné porušení Smlouvy se kromě situací výslovně ujednaných

v této Smlouvě považuje především zaviněná nemožnost tuto Smlouvu dlouhodobě plnit, neposkytování úklidu či špatná kvalita úklidu, která brání opakovaně či trvale provozu jakékoliv části zdravotnického zařízení či je podstatně komplikuje a dále závažné porušení hygienických standardů, předpisů pro užití čistících prostředků, dezinfekčního řádu a dalších pravidel, která by mohla vést ohrožení či poškození zdraví osob. Objednatel podstatně poruší Smlouvu, je-li při bezvadném poskytování služeb ze strany poskytovatele v prodlení s hrazením sjednané úplaty přesahujícím jeden měsíc od posledního dne splatnosti.

5.3. Poskytovatel prohlašuje, že se podrobně seznámil s prostorem a všemi jeho částmi, kde bude úklid prováděn, s rozsahem prací, dezinfekčním řádem a prohlašuje, že je vybaven potřebným, kvalifikovaným personálem, přístroji, stroji i dalšími pomůckami potřebnými pro zajišťování služeb. Pokud by se toto prohlášení ukázalo jako nepravdivé, šlo by o podstatné porušení Smlouvy.

5.4. Obě smluvní strany prohlašují, že žádné ujednání obsažené v této Smlouvě není předmětem obchodního ani jiného tajemství. Obě smluvní strany jsou s rozuměny s tím, že tato Smlouva bude publikována v registru smluv podle zvláštního zákona.

5.5. Jakákoliv vyrozumění, návrhy, podání i jakékoliv jiné písemné dokumenty týkající se této Smlouvy budou doručovány stranám na adresy uvedené v záhlaví. Písemnost se považuje za doručenou i v případě, že si ji adresát nevyzvedne do deseti dnů ode dne, kdy je připravena provozovatelem poštovních služeb k vyzvednutí. Dnem doručení je desátý den. V případě změny adresy se daná smluvní strana zavazuje druhou stranu o změně písemně informovat do tří pracovních dní.

5.6. Ukáže-li se kterékoliv ujednání této Smlouvy jako neplatné či neúčinné, ostatní ujednání zůstávají v platnosti a účinnosti a strany se zavazují vstoupit do jednání o náhradě daného ujednání.

5.7. V záležitostech touto Smlouvou výslovně neupravených se vztahy mezi smluvními stranami řídí zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, jakož i dalšími platnými právními předpisy České republiky, dopadajícími na danou situaci.

5.8. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou, účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění zajistí objednatel, k uveřejnění smlouvu zašle do 30 dnů od jejího podpisu.

5.9. Tato Smlouva je uzavírána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží objednatel a jedno poskytovatel.

Přílohy:

- č.1: Režim úklidu
- č.2: Dezinfekční řád
- č.3: doklad o pojištění odpovědnosti – smlouva

V Praze dne 25 -07- 2019

V Praze dne 31.7.2019

.....

objednatel
Poliklinika Prosek a.s.
MUDr. Michal Mašek,
předseda představenstva

.....

poskytovatel
EuroServis Clean CR, a.s.
Jana Haberová,
místopředsedkyně
představenstva

Poliklinika Prosek a.s.
Lovosická 40/440, 190 00 PRAHA 9
IČO: 284 95 306
Tel.: 266 010 111

REŽIM ÚKLIDU

Režim úklidu

Veřejně přístupné prostory ve všech patrech objektu Haly, chodby, schodiště, čekárny

Denní úklid – 5 x týdně:

- zametení podlah na sucho
- mytí podlah mokrým mopem
- zametání a mytí schodišť
- dle potřeby mytí dveří na dotykových plochách
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů apod.
- čištění madel na schodištích
- čištění koženkových sedaček v čekárnách – dle aktuální potřeby
- vysypání a vyčištění odpadkových košů v prostorách objektu

Ostatní úklid:

- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celkové mytí obkladů, dveří, radiátorů 1 x za měsíc
- vyčištění rohových lišt podlahových krytin 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení 1 x ročně (ve spolupráci s údržbou)
- mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava speciálním lakem 1 x ročně
- celkové mytí skleněných přepážek obvody, dětské 1 x ročně
- běžné mytí skleněných přepážek na dotykových místech průběžně, dle aktuální potřeby
- čištění koženkových sedaček v čekárnách 1 x za 2 měsíce
- mytí výtahů podle potřeby, jinak nejméně 1 x týdně

Součástí úklidu není:

- mytí oken budovy
- čištění výpočetní techniky

Režim úklidu

Denní úklid

Pracovní doba: od 8-13 hodin Denní úklid – 5 x týdně:

- Pravidelný úklid WC pro veřejnost v celém objektu – vícenásobně t.j - mytí dlažby v místnosti i v kabinkách mytí mís zvenčí i uvnitř a dle potřeby setření nečistot na obkladech, mytí umyvadel podle aktuální potřeby – nejméně 2 x denně, WC v přízemí za vrátnicí i WC pro handicapované, nejméně 3 x denně doplňování toaletního papíru a tekutého mýdla na sociálních zařízeních vysypání a vyčištění odpadkových košů - podle potřeby

- Mimořádný úklid - v případě aktuální potřeby a dle požadavku
- Běžný úklid - chodby, schodiště
- V případě potřeby - výtahy, čištění rohoží (čistící zóny)

Režim úklidu

Kanceláře, účtárna, sekretariát, vrátnice, podatelna, hlavní pokladna, pracoviště IT

Denní úklid – 5 x týdně:

- zametení podlah na sucho
- mytí podlah mokrým mopem
- dle potřeby mytí dveří případně skleněných přepážek na dotykových plochách
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů

Ostatní úklid:

- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celkové mytí dveří 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení 1 x ročně
- mytí podlahových krytin rotačním strojem u koberců,
- u PVC i následná povrchová úprava lakem 1 x ročně
- celkové mytí skleněných přepážek podatelna, hlavní pokladna 1 x ročně

Součástí úklidu není:

- mytí oken budovy
- čištění výpočetní techniky

Gynekologická ambulance

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí, příp. vysávání koberců
- mytí dveří a keramických obkladů na dotykových místech, mytí umyvadel a baterií (s dezinfekcí)
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů, kartoték, psacích stolů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů
- kontaminovaný odpad ukládat do místnosti pro to určené

Ostatní úklid:

-mytí zrcadel 1 x týdně
- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celková mytí keramických obkladů do výše 170 cm s dezinfekcí 1 x týdně

Režim úklidu

- celkové mytí dveří 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení, radiátorů 1 x ročně
- mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem 1 x ročně -

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Lékárna

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým a suchým mopem s následnou dezinfekcí
- vysávání koberců včetně koberce ve výdejně
- vysypání a vyčištění odpadkových košů včetně desinfekce roztokem
- čištění a desinfekce umyvadel, dřezů, čištění zrcadel
- mytí a desinfekce WC včetně mís
- setření prachu na všech volných plochách na vlhko a otření desinfekčním roztokem - t.j. parapetů, stolů, pracovních ploch, nábytku bez osobních předmětů apod.
- mytí dveří a keramických obkladů na dotykových místech denně dle potřeby, omyti klik dveří, vodovodních kohoutků desinfekčním roztokem
- leštění skleněných dveřních výplní
- otření křesel a židlí v čekárně lékárny desinfekčním roztokem
- otření židlí na výdejních místech a v přípravně desinfekčním roztokem

Ostatní úklid:

- setření prachu na špatně dostupných místech na vlhko 2 x týdně
- mytí dveří, keramických obkladů do výšky 170 cm (s dezinfekcí) 1x týdně
  celoplošně 1 x za měsíc
- čištění odpadů umyvadel a dřezů zvonem 2 x týdně
- mytí všech židlí používaných zaměstnanci desinfekčním roztokem 1 x týdně
- ometání pavučin 1 x týdně
  mytí stínidel stropního osvětlení a radiátorů 1 x ročně
  mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem 1 x ročně
- mytí dlažby v lékárně rotačním strojem 2 x ročně

Režim úklidu

- praní mopů používaných k úklidu, v pračce, pravidelně
  1 x týdně

Součástí úklidu není:

- čištění lékárenských přístrojů a zdravotnického zařízení
- mytí chladniček
- mytí laboratorního skla, drobných pracovních pomůcek, lékovek apod.
- čištění lékárenských vah
- čištění laboratorních stolů - mytí odpařovačů
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Prostory Lůžkového oddělení následné péče

Dopolední úklid: 7 x týdně – všechny plochy:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí, příp. vysávání koberců
- mytí dveří na dotykových místech, mytí keramických obkladů, umyvadel a baterií (s následnou dezinfekcí)
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů, kartoték, psacích stolů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů
- kontaminovaný odpad ukládat do místnosti pro to určené
- toalety:2 x denně mytí podlah
  2 x denně čištění mís zevnitř i zvenčí vč. dezinfekce
  2 x denně čištění umyvadel s následnou dezinfekcí
- mytí prosklených dveří dle potřeby

Odpolední úklid: 7 x týdně – všechny pokoje, chodba + jídelna zádveří u hl. vchodu, WC – pouze část (230 m^2)

- vytírání podlah mokrým mopem včetně dezinfekce
- čištění umyvadel, mytí WC mís zevnitř i zvenčí

Ostatní úklid:

- mytí zrcadel 1 x týdně
- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celková mytí keramických obkladů do výše 170 cm 1 x týdně
- celkové mytí dveří 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení a radiátorů 1 x ročně
- mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem – (při malování a po domluvě)
  1 x ročně

Režim úklidu

-

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Režim úklidu

Operační sál, umývárna

Nutno používat individuální úklidové pomůcky

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí
- mytí dveří a keramických obkladů na dotykových místech s dezinfekcí, mytí umyvadel a baterií s následnou dezinfekcí
- vysypání a vyčištění odpadkových košů
- kontaminovaný odpad ukládat do místnosti pro to určené

Ostatní úklid:

- celkové mytí keramických obkladů do výše 170 cm (včetně dezinfekce) 1 x týdně
- celkové mytí dveří, obkladů a radiátorů (včetně dezinfekce) 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení 1 x ročně
- mytí podlahových krytin rotačním strojem 1 x ročně

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Plochy náležející k operačnímu sálu

(čekárna, chodba, kancelář, sociální zařízení, sprcha)

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí
- mytí dveří na dotykových místech, mytí keramických obkladů a umyvadel a baterií s následnou dezinfekcí
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů, kartoték, psacích stolů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů

Ostatní úklid:

- mytí zrcadel 1 x týdně
- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celková mytí keramických obkladů do výše 170 cm 1 x týdně
- celkové mytí dveří, obkladů 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení a radiátorů 1 x ročně

mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem 1 x ročně

Režim úklidu

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

ORL ambulance

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí,
- příp. vysávání koberců
- mytí dveří a keramických obkladů na dotykových místech včetně dezinfekce, mytí umyvadel a baterií s následnou dezinfekcí
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů, kartoték, psacích stolů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů
- kontaminovaný odpad ukládat do místnosti pro to určené

Ostatní úklid:

- mytí zrcadel 1 x týdně
- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celkové mytí keramických obkladů do výše 170 cm (včetně dezinfekce) 1 x týdně
- celkové mytí dveří 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení a radiátorů 1 x ročně
- mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem 1 x ročně

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Režim úklidu

Všechna pracoviště RTG

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí
- mytí dveří a keramických obkladů na dotykových místech včetně dezinfekce, mytí umyvadel a baterií s následnou dezinfekcí
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů, kartoték, psacích stolů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů
- kontaminovaný odpad ukládat do místnosti pro to určené

Ostatní úklid:

- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- mytí zrcadel 1 x týdně
- celkové mytí dveří, obkladů 1 x za měsíc
- celkové mytí radiátorů 1 x ročně
- mytí stínidel stropního osvětlení 1 x ročně

mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem 1 x ročně

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Režim úklidu

Všechna pracoviště Rehabilitace

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí
- mytí dveří a zrcadel na dotykových místech, mytí keramických obkladů a umyvadel s následnou dezinfekcí
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů, kartoték, psacích stolů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů
- kontaminovaný odpad ukládat do místnosti pro to určené

Ostatní úklid:

- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celková mytí keramických obkladů do výše 170 cm 1 x týdně
- celkové mytí dveří 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení 1 x ročně
- mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem 1 x ročně

Vodoléčba, bazén, sauna

- denně vytírání PVC mokrým mopem včetně dezinfekce
- denně strojové čištění dlažby
- denně vyprazdňování odpadkových košů
- denně čištění a dezinfekce umyvadel a sprch, čištění zrcadel
- v 3-měsíčním intervalu vyčištění bazénu podle pokynů odpovědného pracovníka a následná dezinfekce schváleným přípravkem

Toalety

- 2 x denně vytírání podlah
- 2 x denně mytí mís zevnitř i zvenčí
- 2 x denně čištění umyvadel
- 1x denně čištění zrcadel
- 1 x týdně mytí obkladů, jinak dle potřeby

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Režim úklidu

Urologická ambulance

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí
- mytí dveří a zrcadel na dotykových místech, mytí keramických obkladů a umyvadel s následnou dezinfekcí
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů, kartoték, psacích stolů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů
- kontaminovaný odpad ukládat do místnosti pro to určené

Ostatní úklid:

- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celková mytí keramických obkladů do výše 170 cm 1 x týdně
- celkové mytí dveří, obkladů a radiátorů 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení 1 x ročně

mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem 1 x ročně

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Režim úklidu

Režim úklidu
Urologický sálek

Denní úklid – 5 x týdně:

- mytí podlah mokrým mopem s následnou dezinfekcí
- mytí dveří a zrcadel na dotykových místech, mytí keramických obkladů a umyvadel s následnou dezinfekcí
- setření prachu na všech volných plochách nábytku, parapetů, kartoték, psacích stolů apod.
- vysypání a vyčištění odpadkových košů

Ostatní úklid:

- setření prachu na špatně dostupných místech 1 x za měsíc
- celková mytí keramických obkladů do výše 170 cm 1 x týdně
- celkové mytí dveří, obkladů a radiátorů 1 x za měsíc
- mytí stínidel stropního osvětlení 1 x ročně
- mytí podlahových krytin rotačním strojem a následná povrchová úprava protiskluzovým lakem 1 x ročně

Součástí úklidu není:

- čištění lékařských nástrojů, přístrojů a zařízení
- čištění výpočetní techniky
- mytí oken

Režim úklidu

Dodatek k režimu úklidu

Lakování podlahových krytin (PVC)
Ve vybraných prostorách probíhá lakování podlahových krytin pro zvýšení trvanlivosti a životnosti povrchů. Probíhá postupně v průběhu celého kalendářního roku. Jedná se o plochu 4 728 m^2 podlahových krytin. Náklady na lakování budou zahrnuty v celkové ceně za úklidové práce, tedy jsou součástí smluvní ceny.

Kanceláře, místnosti pro porady,
Stoly a nábytek obsahující pracovní nebo osobní věci, bude uklízen jen na volných plochách.

Úklid po malířích
Úklid po malířích, ev. po jiných rozsáhlejších rekonstrukčních a údržbářských pracích bude prováděn podle požadavků **SPOLEČNOSTI** a bude účtován podle skutečných nákladů.

Čištění oken
Čištění vnitřních částí oken bude prováděno po objednání.

Koberce
Koberce budou čištěny mokrou cestou po objednání.

Odstranění odpadků
Odpadky budou odstraněny z jednotlivých prostor na vyhrazené místo v areálu organizace a dle pokynů **SPOLEČNOSTI** tříděny. Prvotní třídění bude prováděno nájemci do jednotlivých odpadkových košů.

Firma EuroServis Clean CR, a. s. dodá veškerou úklidovou techniku, úklidové pomůcky, čisticí prostředky a dezinfekční prostředky (mimo materiálové náklady pro akreditaci), oblečení pro zaměstnance úklidu.

Hygienické prostředky
EuroServis Clean CR, a. s. zajistí nákup a dovoz hygienických prostředků podle potřeb **SPOLEČNOSTI**. EuroServis Clean CR, a. s. zajistí doplňování mýdel, papírových ručníků, toaletních papírů apod. podle potřeby. Náklady na tyto toaletní prostředky nejsou součástí smlouvy. Budou přeúčtovány v měsíční faktuře zvláštní položkou a seznam zakoupených a vyúčtovaných hygienických prostředků za daný měsíc bude předáván v listinné podobě vedoucímu provozu.

Režim úklidu

Nabídka na další služby

ceník periodických prací po objednání	průměrný měsíční cyklus	Sazba na 1m2
Čištění koberců (1x ročně čištění v ceně)	dle objednání	13-15 Kč/m2
Mytí oken – dostupné plochy - jedna strana. U špaletových oken cena po domluvě	dle objednání	13-15 Kč/m2 jedna str.
Celoplošné mytí prosklených přepážek (mimo stanovený režim)	dle objednání	13 Kč/m2 jedna str.
Čištění osvětlovacích ramp	dle objednání	125 Kč/hod
Odnos nadměrného odpadu (kartony, těžký odpad a větší množství odpadu, který je mimo odpadkové koše)	dle objednání	125 Kč/hod
Mimořádný úklid po řemeslnících apod.	dle objednání	150 Kč/hod

Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH

Dezinfekční řád
Příloha č. 2 ke Smlouvě o poskytování služeb v oblasti úklidu pro Polikliniku Prosek a. s.
Poskytovatel: EuroServis Clean CR, a. s.

DEZINFEKČNÍ ŘÁD pro Polikliniku Prosek

Ordinace

DEZINFEKČNÍ ŘÁD

Plochy a povrchy	podlahy, vyšetřovací křesla, lehátka, odkládací stolky, povrchy vyšetřovacích přístrojů, stoly, nábytek, okenní parapety, nádoby na odpad ...	Ordinace	1x denně	velký úklid (sanitární den) 1x týdně	připraveným pracovním roztokem vytřít nebo omýt a nechat zaschnout. Nejlépe každý týden (min. však 1x za měsíc) zaměnit dezinfekční prostředek za jiný s jinou aktivní látkou.	DESAM OX (lichý měsíc)	kyslík	1%	60 minut	A(B)TMV
		Sesterna	1x denně					2%	30 minut	A(B)TMV
		Čekárna a chodby	1x denně			DESAM EFFEKT (sudý měsíc)	kas, amin	0,25%	15 minut	ATMV
								0,5%	15 minut	A(B)TMV
		operační sál	mezi operacemi			DESAM SOLID (poslední den v měsíci)	chlor, kyslík	0,15%	15 minut	ABCTMV
	obložení stěn		1x týdně							
	epidemiologicky závažná situace, cílené potlačení TBC, vysoká organická zátěž, velmi drsný a pórovitý povrch				pracovním roztokem otřít plochy do mokra a nechat zaschnout	DESAM OX	kyslík	2%	30 minut	A(B)TMV
						DESAM SOLID	chlor, kyslík	0,15%	15 minut	ABCTMV
						SAVO PRIM	chlor	3%	15 minut	ABTMV
Ostatní	výlevky, umývadla, toalety, pisoáry, bidety	1-2x denně, podložní mísy ihned po použití			omýt připraveným roztokem, nalít i do sifonu, nechat působit, opláchnout	SAVO WC	chlor	neředí se	30 minut	A
						SAVO PRIM		3%		ABTMV
						CHLORAMIX DT		1tbl.do výlevky		ABTMV

Vysvětlivky
T - Usmrcení mykobakterií komplexu M.Tuberculosis
C - Usmrcení spor
B - Usmrcení virů
A - Usmrcení vegetativních forem bakterií a mikroskopických kvasinkovitých hub
(B) - Účinnost na HBV/HIV - potvrzená v zahraničí
M - Usmrcení potenciálně patogenních mykobakterií
V - Usmrcení mikroskopických vláknitých hub

Pro úklid a dezinfekci používat vodu o teplotě 20 - 25°C, není - li uvedeno jinak.

Dezinfekční řád

Příloha č. 2 ke Smlouvě o poskytování služeb v oblasti úklidu pro Polikliniku Prosek a. s.
Poskytovatel: EuroServis Clean CR, a. s.

Oblast použití	prostory	četnost	Sanitární den	Způsob použití	Dezinfekční prostředek		Koncentrace	Expoziční doba	Spektrum účinnosti
Podlahy, vyšetřovací křesla, lehátka, odkládací stolky, povrchy vyšetřovacích přístrojů, stoly, nábytek, okenní parapety, nádoby na odpad, obložení stěn	Ordinace Sesterny Čekárny a chodby Operační sál	1x denně 1x denně 1x denně mezi operacemi 1x týdně	Sanitární den 1x týdně	Připraveným pracovním roztokem vytřít nebo omýt a nechat zaschnout. Každý týden měnit dezinfekční prostředek	**Desam OX** (lichý týden)	kyslík	1 % 2 %	60 minut 30 minut	A(B)TMV A(B)TMV
					Desam Effekt (sudý týden)	kas, amin	0,25 % 0,5 %	15 minut 15 minut	ATMV A(B)TMV
					Desam Solid (poslední den v měsíci)	chlor, kyslík	0,15%	15 minut	ABCTMV
Epidemiologicky závažná situace, cílené potlačení TBC, vysoká organická zátěž, drsný a pórovitý povrch				Pracovním roztokem otřít plochy do mokra a nechat zaschnout	**Desam OX** **Desam Solid** **SAVO Prim**	kyslík chlor, kyslík chlor	2 % 0,15% 3 %	30 minut 15 minut 15 minut	A(B)TMV ABCTMV ABTMV
Výlevky, umyvadla, toalety, pisoáry, bidety	1-2x denně podložní mísy ihned po použití			Omýt roztokem, nechat působit, opláchnout	**SAVO WC**	chlor	Neředí se	30 minut	A
					SAVO Prim		3%		ABTMV

Vysvětlivky
T- Usmrcení mykobakterií komplexu M.Tuberculosis
C- Usmrcení spor
B- Usmrcení virů
A- Usmrcení vegetativních forem bakterií a mikroskopických kvasinkových hub
(B)- Účinnost na HBV/HIV-potvrzena v zahraničí
M- Usmrcení potenciálně patogenních mykobakterií
V- Usmrcení mikroskopických vláknitých hub

Pro úklid a dezinfekci používat vodu o teplotě 2025°C,
Není-li uvedeno jinak

POTVRZENÍ O UZAVŘENÍ POJISTNÉ SMLOUVY
INSURANCE CERTIFICATE

Pojistník/pojištěný Policy holder/Insured	**EuroServis Clean CR, a.s.**
Sídlem Headquarters	Verdunská 27 160 00 Praha 6
IČ IN	41 60 07 11

Další pojištění jsou uvedeni na příloze tohoto potvrzení
Additional insured are listed on attached list of the certificate

Místo a datum vystavení Place and Date of Issue	**Praha, 12.6.2019**
Pojistná smlouva/dodatek č.2 Insurance Policy No./Amendment No.	2730321657
Doba pojištění Duration of Insurance	**1.6.2018 – 1.6.2019** s automatickou prolongací with automatic renewal
Aktuální pojistný rok Current insurance period	**1.6.2019 – 1.6.2020**

Rozsah pojištění
Scope of coverage

Základní pojištění
Basic Insurance

Limit plnění Limit of idemnity	**30.000.000 Kč/CZK**
Spoluúčast Deductible	**20.000 Kč/CZK**
Územní platnost Territorial scope	**Česká republika** **Czech Republic**

Odpovědnost za škodu způsobenou vadným výrobkem (VV)
Liability for damage caused by a defective product (DP)

Sublimit plnění	**30.000.000 Kč/CZK**
Sub-limit of idemnity	
Spoluúčast	**20.000 Kč/CZK**
Deductible	
Územní platnost	**Česká republika**
Territorial scope	**Czech Republic**

Odpovědnost za škodu na věcech movitých užívaných (02)
Liability for the movables utilised/used (02)

Sublimit plnění	**200.000 Kč/CZK**
Sub-limit of idemnity	
Spoluúčast	**5.000 Kč/CZK**
Deductible	
Územní platnost	**Česká republika**
Territorial scope	**Czech Republic**

Odpovědnost za škodu na věcech převzatých (03)
Liability for damage to the items taken over (03)

Sublimit plnění	**200.000 Kč/CZK**
Sub-limit of idemnity	
Spoluúčast	**5.000 Kč/CZK**
Deductible	
Územní platnost	**Česká republika**
Territorial scope	**Czech Republic**

Odpovědnost za finanční škodu (04)
Liability for financial damage (04)

Sublimit plnění	**100.000 Kč/CZK**
Sub-limit of idemnity	
Spoluúčast	**1.000 Kč/CZK**
Deductible	
Územní platnost	**Česká republika**
Territorial scope	**Czech Republic**

Odpovědnost za škodu na věcech zaměstnanců (11)
Liability for damage to the belongins of employees (11)

Sublimit plnění	**200.000 Kč/CZK**
Sub-limit of idemnity	
Spoluúčast	**5.000 Kč/CZK**
Deductible	
Územní platnost	**Česká republika**
Territorial scope	**Czech Republic**

Pojistitel UNIQA pojišťovna, a.s. vydává toto potvrzení o uzavření pojistné smlouvy **č. 2730321657** o pojištění odpovědnosti v rozsahu pojistných podmínek UCZ/14, UCZ/Odp/14, UCZ/Odp-P/14, výluk a ujednání uvedených v pojistné smlouvě.
The insurance company UNIQA pojišťovna, a.s. issues this insurance certificate for Insurance Policy Nr. **2730321657** about Liability Insurance in the extent of Insurance Terms and Conditions UCZ/14, UCZ/Odp/14, UCZ/Odp-P/14, exclusions and arrangements specified in The Insurance Policy.

Pojištění odpovědnosti se vztahuje na předměty činnosti uvedené v příslušném oprávnění pojištěného, které tvoří přílohu pojistné smlouvy, a to dle specifikace v pojistné smlouvě.
The Liability insurance covers business activities according to the appropriate permissions attached to the Insurance Policy, and as specified in The Insurance Policy.

Pojistné je řádně uhrazeno.
Premium is paid properly.

UNIQA pojišťovna, a.s.
Odbor pojištění majetku a odpovědnosti
Evropská 136, 160 12 Praha 6
IČ: 49240480

Jitka Oudránová
Junior upisovatel
pojištění odpovědnosti

Mgr. Věra Pešková
vedoucí
pojištění odpovědnosti